



Dagordning SM 4, 11 december 2014, Oasen Klockan 17:00

1. Formalia

- 1.1 Mötets öppnande
- 1.2 Val av mötesordförande
- 1.3 Val av mötessekreterare
- 1.4 Val av två justeringspersoner tillika rösträknare
- 1.5 Adjungeringar
- 1.6 Fråga om mötet är i behörig ordning utlyst
- 1.7 Godkännande av föredragningslista
- 1.8 Föregående mötesprotokoll
- 1.9 Meddelanden
 - 1.9.1 Amanda Sterner Nordin, SNO
 - 1.9.2 Kårfullmäktige
 - 1.9.3 THS-centralt
 - 1.9.4 Jämno

2. Presentation av urnval

- 2.1 Presentation av resultatet av urnval

3. Val av styrelsen

- 3.1 Val av Näringslivsansvarig
- 3.2 Val av Studienämndsordförande
- 3.3 Val av Qlubbmästare
- 3.4 Val av ledamöter

4. Val av funktionärer

- 4.1 Val av Vice Qlubbmästare
- 4.2 Val av Qrösus
- 4.3 Val av SeQret
- 4.4 Val av Webmaster
- 4.5 Val av Sportig
- 4.6 Val av Qlenod
- 4.7 Val av Rattmuff
- 4.8 Val av Ambassadeur
- 4.9 Val av Sångledare och Vice Sångledare
- 4.10 Val av Revisorer
- 4.11 Val av Teknikansvarig

5. Övrigt

- 5.1 Övriga frågor
- 5.2 Mötets avslutande



PROPOSITION – SM 4 2014 GÄLLANDE Fastställande av Budget

Bakgrund

Enligt stadgarna ska budget för nästkommande verksamhetsår fastslås av sektionsmötet.

Yrkande

Styrelsen yrkar

att fastställa budget enligt bilaga för verksamhetsår 2015 i sin helhet

Stockholm, den 8/12-2014

För  Styrelsen

Joanna Messmer, Ordförande



Budget 2015

för Konglig Samhällsbyggnadssektion

Frågor rörande budget och Sektionens ekonomi kan ställas till: vordf@kth.se

Nyckeltal

Summa inkomster:	4 047 500 kr
Summa kostnader:	4 047 500 kr
Nettoomsättning:	4 044 500 kr
Rörelseresultat:	-3 000 kr
Finansnetto:	3 000 kr
Resultat:	0 kr
Rörelsemarginal:	0,0 %

Resultat per post

Beskrivning	Budgeterat 2014	Budgeterat 2015
Lava	450 000 kr	485 000 kr
Mottagningen	- 80 000 kr	- 80 000 kr
QBM	-00 kr	-00 kr
Näringslivsgruppen	30 000 kr	33 000 kr
Vårbalen	30 000 kr	- 50 000 kr
Funkisgasque	33 000 kr	- 35 000 kr
Bilen	10 000 kr	- 26 500 kr
Sportig	20 000 kr	- 23 000 kr
Födelsedagsgasque	- 5 000 kr	- 10 000 kr
L'sqling	2 000 kr	- 4 000 kr
SNOW	4 000 kr	- 5 000 kr
Qulturesse	-00 kr	-00 kr
Snubbe	- 500 kr	- 500 kr
Teknik	-00 kr	-00 kr
Qlenod	-00 kr	5 000 kr

Inkomster

Beskrivning	Budgeterat 2014	Budgeterat 2015
Overhead		
Medlemsavgifter	40 000 kr	42 000 kr
Kansliet	200 000 kr	200 000 kr
Räntor	3 000 kr	3 000 kr
the Big Three		
Lava	2 000 000 kr	2 200 000 kr
Mottagningen	950 000 kr	950 000 kr
QBM	400 000 kr	400 000 kr
Fest & Event		
Vårbalen	100 000 kr	100 000 kr
Funkisgasquen	12 000 kr	10 000 kr
Födelsedagsgasquen	20 000 kr	15 000 kr
Övriga fester	-00 kr	-00 kr
Uthyrning		
Uthyrning, bil & släp	30 000 kr	13 500 kr
Uthyrning, teknik	5 000 kr	5 000 kr
Lokaler		
Lokalhyror	5 000 kr	2 000 kr
Funktionärer		
Försäljning, Qlenod	35 000 kr	40 000 kr
Qulturesse	1 000 kr	1 000 kr
Snubbe	-00 kr	-00 kr
Sportig	-00 kr	-00 kr
Näringslivsgruppen	60 000 kr	63 000 kr
l'sqling	-00 kr	-00 kr
SNOW	3 000 kr	3 000 kr
Ambassadeur	-00 kr	-00 kr
oaSen gruppen	-00 kr	-00 kr
Övrigt		
Övriga inkomster	-00 kr	-00 kr
Summa inkomster:	3 864 000 kr	4 047 500 kr

Kostnader

Beskrivning	Budgeterat 2014	Budgeterat 2015
Overhead		
Sektionsmöten	12 000 kr	15 000 kr
Valberedningen	3 000 kr	3 000 kr
Esset, medlemstidning	5 000 kr	7 000 kr
Styrelsemöten	6 000 kr	6 000 kr
Styrelseskifte	10 000 kr	10 000 kr
Styrelse kick-off	18 000 kr	20 000 kr
Teknologkonferans	10 000 kr	13 000 kr
Representation	8 000 kr	8 000 kr
Funktionärsmöten	8 000 kr	8 000 kr
Gåvor	3 000 kr	3 000 kr
Årets lärare, Asse, kompis	2 000 kr	2 000 kr
Don-ordern	1 000 kr	1 000 kr
Utbildningar	10 000 kr	7 000 kr
Annonsering	500 kr	500 kr
Reklamtryck	-00 kr	-00 kr
Trycksaker	1 500 kr	1 500 kr
Kontorsmaterial	3 000 kr	3 000 kr
Porto	1 000 kr	2 000 kr
Redovisningstjänster	40 000 kr	30 000 kr
Bankkostnader	4 000 kr	6 000 kr
Webgruppen & hemsidan	2 000 kr	2 000 kr
Räntekostnader	-00 kr	-00 kr
the Big Three		
Lava	1 550 000 kr	1 715 000 kr
Mottagningen	1 030 000 kr	1 030 000 kr
QBM	400 000 kr	400 000 kr
Fest & Event		
Utskänkningstillstånd	5 000 kr	5 000 kr
Funkisgasquen	45 000 kr	45 000 kr
Födelsedagsgasquen	25 000 kr	25 000 kr
Vårbalen	130 000 kr	150 000 kr
Sektionens dag	70 000 kr	80 000 kr
Nobelfesten	2 000 kr	2 500 kr
Mastermottagningen	5 000 kr	5 000 kr
Fanborgen		2 000 kr
Övriga fester	-00 kr	-00 kr
Uthyrning		
Bilkostnader	40 000 kr	40 000 kr
Teknikgruppen	5 000 kr	5 000 kr

Kostnader

Beskrivning	Budgeterat 2014	Budgeterat 2015
Lokaler		
Nycklar	-00 kr	-00 kr
Styret	6 000 kr	6 000 kr
Drift av Sektionslokal	35 000 kr	35 000 kr
Förbättring Sektionslokal	20 000 kr	30 000 kr
Lokalhyra övrigt	120 000 kr	120 000 kr
Funktionärer		
Bidragfond för funktionärer	50 000 kr	35 000 kr
l'sqling	2 000 kr	4 000 kr
SNOW	7 000 kr	8 000 kr
Näringslivsgruppen	30 000 kr	30 000 kr
Studienämnden	5 000 kr	10 000 kr
oaSen gruppen	500 kr	500 kr
Ambassadeur	500 kr	3 000 kr
Kårfullmäktige	2 000 kr	2 000 kr
Inköp av overaller	27 000 kr	27 000 kr
Qlenod	8 000 kr	8 000 kr
Qulturarrangemang	1 000 kr	1 000 kr
Snubbe	500 kr	500 kr
Sportig	20 000 kr	23 000 kr
Sektionsmiljörådet		4 000 kr
Sängledarna	500 kr	500 kr
Övrigt		
Övriga projekt	40 000 kr	35 000 kr
Förbrukningsinventarier	-00 kr	-00 kr
Förbrukningsmaterial	-00 kr	-00 kr
Hyra av material	-00 kr	-00 kr
Övriga transportkostnader	-00 kr	2 500 kr
Telefon	-00 kr	-00 kr
IT-tjänster	-00 kr	-00 kr
Programvara	-00 kr	-00 kr
Årsbok	-00 kr	-00 kr
Framtida investeringar	24 000 kr	-00 kr
Övriga kostnader	10 000 kr	10 000 kr
Summa kostnader:	3 864 000 kr	4 047 500 kr



PROPOSITION – SM 4 2014

GÄLLANDE Fastställande av verksamhetsplanen

Bakgrund

Enligt stadgarna ska verksamhetsplanen för nästkommande verksamhetsår fastslås av sektionsmötet.

Yrkande

Styrelsen yrkar

att fastställa verksamhetsplanen enligt bilaga för verksamhetsår 2015 i sin helhet

Stockholm, den 8/12-2014

För  Styrelsen

Joanna Messmer, Ordförande



VERKSAMHETSPLAN 2015

Löpande verksamhet

1. Demokratin på sektionen skall stärkas så att sektionsmedlemmar känner att de påverkar samtidigt som de engagerade känner ett brett förtroende.
 - a. Varje sektionsmöte skall besökas av minst 50 unika personer.
 - b. Vid urnval ska valdeltagandet vara minst 15 %.
2. Medlemmar i sektionen ska känna att de får ut mer av sektionen och kåren gentemot vad de betalar i medlemsavgift.
 - a. Det ska tydligt marknadsföras under året vilka fördelar studenter ges som medlemmar i sektionen.
 - b. Evenemang på sektionen ska ha tydligt differentierade priser mellan sektionsmedlemmar / icke sektionsmedlemmar.
3. Sektionens ekonomi ska stabiliseras.
 - a. Alternativa inkomstkällor till sektionen skall främjas.
 - b. Styrelsen ska gå en utbildning i ekonomi och juridik för ideella föreningar.
 - c. Bokföringsansvariga på sektionen ska få tillräckliga kunskaper inom bokföring.
4. Sektionens organisationsstruktur ska ses över för att klargöra ansvarsfördelning och underlätta för sektionens funktionärer.
 - a. Fullmakter mellan firmatecknare och DKP, Lava och QBM ska upprättas.
 - b. Policyn för sektionsfunktionärer ska ses över och uppdateras vid behov snarast för att anpassas till eventuella ändringar i verksamheten.
 - c. Färdiga processkartor skall uppdateras löpande under året vid behov.
5. Styrelsen ska arbeta för att det arbete som bedrivs inom styrelsen sprids bland sektionsmedlemmarna.
 - a. Styrelsen skall löpande skriva om det arbete som de bedriver i lämpligt forum.
 - b. En rapport om styrelsens arbete skall ges på varje sektionsmöte och en redovisning om hur sektionen ligger till gentemot verksamhetsplan ska redovisas på sektionsmöte 3.
 - c. Protokoll från styrelsemöten ska tillgängliggöras för medlemmarna senast 2 veckor efter avslutat möte.

6. Sektionen ska marknadsföra sig dels internt till möjliga medlemmar, dels gentemot resten av KTH och THS.
 - a. En pub för potentiellt framtida sektionsmedlemmar (såsom studenter som läser Öppen ingång eller basår/bastermin) ska hållas under våren.
 - b. Sektionens dag ska hållas under året.
7. Alla studenter i de program som tillhör Samhällsbyggnadssektionen ska vara nöjda med bevakning och uppföljning av deras utbildning.
 - a. Minst sex studienämndsmöten ska hållas under året. Protokoll från dessa ska tillgängliggöras medlemmarna på det sätt som anses lämpligt.
 - b. SNO och PAS ska informera om det arbete som pågår kring utbildningsfrågor i lämpligt forum.
 - c. Studienämndens ordförande ska ha regelbunden kontakt med programansvariga lärare och programansvariga studenter samt årskursrepresentanter.
 - d. SNO och PAS ska bedriva påverkansarbete på lokal nivå gentemot ABE-skolan. Detta bör ske i samråd med THS Utbildning och om lämpligt med Arkitektursektionen, Ingenjörssektionen i Haninge och Doktorandsektionen.
 - e. Årets kompis, lärare och assistent ska väljas på det sätt THS föreskrivit. Om ej föreskrift finns skall det göras på det sätt Studienämnden finner lämpligt.
 - f. Det ska finnas programansvariga studenter för samtliga program vid samhällsbyggnadssektionen samt årsursrepresentanter i samtliga klasser år 1-3. Mastersbevakningen ska ses över i enlighet med den utredning som gjordes HT14.
 - g. Studienämndsfigor, med syfte att studenter ska kunna diskutera utbildningsfrågor under avslappnade former, ska genomföras av studienämnden en gång under våren och en gång under hösten.
8. Alla medlemmar i samhällsbyggnadssektionen ska känna sig trygga och respekterade samt trivas när de vistas i skolans lokaler både när de studerar och deltar i sektionsaktiviteter.
 - a. Information om var man kan vända sig med studiesociala problem skall spridas på sektionen.
 - b. Sektionsmiljörådet bör arbeta aktivt och efter bästa förmåga uppfylla dess syfte.
 - c. Sektionen ska aktivt arbeta med jämställdhet, mångfald och likabehandling.
 - d. En likabehandlingsplan för sektionen ska framställas under året.
9. Alla sektionsmedlemmar ska känna att oaSen är en naturlig miljö och en bra plats för studier, rast och studentliv.
 - a. Vid mindre problem eller annan anmäld felaktighet i oaSen ska denna anmälas till ansvarig på KTH/Akademiska hus inom 2 veckor från det att anmälan inkommit till styrelsen. Vid mer akuta händelser skall dessa anmälas omgående.

10. Information om aktiviteter, händelser och beslut rörande Samhällsbyggnadssektionen, studentliv, näringsliv med mera ska vara lättillgänglig för alla medlemmar.
 - a. Sektionens styrdokument, såsom gällande stadgar, PM, verksamhetsplan och policys ska finnas lättillgängliga för sektionens medlemmar.
 - b. Nyhetsbrevet ska skickas ut varannan vecka under studieperioderna.
 - c. Information om hur man anmäler sig till nyhetsbrevet skall anslås minst fyra gånger under verksamhetsåret på lämpligt sätt.
11. Studentlivet på sektionen ska utvecklas och vara varierat så att alla medlemmar känner tillhörighet till sektionen.
 - a. Minst fem gasquer av olika karaktär ska anordnas under året utöver de gasquer som anordnas under mottagningen.
 - b. Minst tolv pubkvällar av olika karaktär ska anordnas i oaSen under verksamhetsåret.
 - c. En separat mottagning ska anordnas för utbytesstudenter samt nyantagna mastersstudenter.
 - d. En tydlig plan för att nå ut till internationella studenter ska upprättas.
12. Don-ordens roll på sektionen ska ytterligare förtydligas och marknadsföras.
 - a. Don-orden ska bjudas in till de större evenemang som sektionen anordnar så som Lava-gasquen, Vårbalen, funkisgasquen och mottagningen.
 - b. Donarna ska beredas plats att delta i övriga evenemang som finns på sektionen.
 - c. Minst ett ytterligare Don-event skall anordnas under året.
13. Kontakten med kansliet ska underhållas.
 - a. Kontinuerlig kontakt mellan sektionsstyrelsen och kansliet skall ske minst två gånger per termin.
 - b. Styrelsen ska följa upp och utvärdera det avtal som upprättats mellan sektionen och kansliet.
14. Kontakten mellan Samhällsbyggnadssektionen och andra sektioner vid ABE-skolan (Arkitektur & Hanninge) samt jämförbara sektioner vid andra universitet i Sverige ska stärkas.
 - a. Styrelsen ska representera sektionen vid evenemang för att stärka kontakten mellan tekniska universitet inom Samhällsbyggnadssektorn i Sverige.
 - b. Samarbete med Arkitektur och Hanninge ska bland annat ske genom S-länken i syfte att utveckla relationen mellan sektionerna.